

T.C.
GÜZELYURT KAYMAKAMLIĞI
ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Ekibimizin büyük bir emek ve özveri sonucu hazırlamış olduğu çağdaş bir dönüşüm projesi olan bu stratejik planın uygulamaya konmasıyla okulumuzda yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere, kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır. Belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediğı, her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plan revize edilecektir. Bu nedenle planın sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi, bütün paydaşlarımızın planlama fikrine destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katkı sunmalarına bağlıdır. Bu çalışmanın uygulamaya konması ile okulumuzun eğitim seviyesini, başarılarını çok ileri düzeylere taşıyacağına ve yine bu planın, okulumuzun daha hızlı gelişerek mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline gelmesine büyük katkı sağlayacağına olan içten inancımınla başarılar dilerim.

Namık CEYLAN

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|---|---|
| SUNUŞ..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| İÇİNDEKİLER..... | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ..... | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 5 |
| OKULUN KISA TANITIMI *..... | 5 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 6 |
| PAYDAŞ ANALİZİ..... | 9 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ..... | 12 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 13 |
| BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| MİSYONUMUZ *..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| VİZYONUMUZ *..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ *..... | 16 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ..... | 17 |
| TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE..... | 17 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 18 |
| TEMA III: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM..... | 19 |
| TAHMİNİ MALİYET TABLOSU..... | 20 |
| V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME..... | 20 |

1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|--|---------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| NAMIK CEYLAN | OKUL MÜDÜRÜ | HACI MEHMET SEVİNDİ | MÜDÜR YARDIMCISI |
| HACI MEHMET SEVİNDİ | MÜDÜR YARDIMCISI | AYŞEGÜL AVŞAROĞLU | ÖĞRETMEN |
| AYŞEGÜL AVŞAROĞLU | ÖĞRETMEN | EMİNE DEMİRER | ÖĞRETMEN |
| TELLİ ÖZTÜRK | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | ŞÜKRAN KAPLAN | ÖĞRETMEN |
| EMİNE GÜN | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | DİLEK TURAN | ÖĞRETMEN |
| | | MUSTAFA ASLAN | ÖĞRETMEN |
| | | SEHER GEDİK | GÖNÜLLÜ VELİ |
| | | TUBA UYAR | GÖNÜLLÜ VELİ |

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

21/06/2013 tarihli valilik oluru ile okulumuz Atatürk İlköğretim Okulu olan adını Atatürk Ortaokulu olarak değiştirmiştir. Okulumuz bünyesinde 5,6,7 ve 8.sınıftan oluşan 4 şubemiz mevcuttur. Ayrıca okulumuzda Hafif Zihinsel, Orta Ağır Zihinsel ve Otizm özel eğitim sınıfları olup 4 öğrenciden oluşmaktadır. İlçe merkezinde bulunan okulumuzdan her yıl merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına en az 1 öğrenci yerleşmektedir. Son yıllarda ilçede yapılan öğrenciler arası bilgi-kültür yarışmalarında derece almaktayız. Paydaşlarımızın vermiş olduğu destekler sayesinde okulumuz her yıl üzerine koyarak başarılı çalışmalar ortaya koymaktayız.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|-------------------|---|---|--------|----|
| İli: Aksaray | | İlçesi: Güzelyurt | | | |
| Adres: | Yukarı mah. No:58 | Coğrafi Konum (link) | https://google/maps/J3Y3Yq4i9d42 | | |
| Telefon Numarası: | 0 382 451 27 13 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 748731@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://guzelyurtaturkoo.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 748731 | Öğretim Şekli: | Tam gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 21/06/2013 | | Toplam Çalışan Sayısı | 14 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 65 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 10 |
| | Erkek | 57 | | Erkek | 4 |
| | Toplam | 122 | | Toplam | 14 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :30 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :30 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :11 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :0 | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 500.00 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 7saat/gün | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 2 | 10 | 12 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | | 1 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 4 | 10 | 14 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-----|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | | X |
| Derslik Sayısı | 8 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 49 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 7 | Fen Laboratuvarı | X | |
| Şube Sayısı | 8 | Bilgisayar Laboratuvarı | | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 20 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 49 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 800 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 500 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 300 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 100 | | | |
| Kantin (m2) | 0 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 8 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------------------|-----|-------|--------|
| 5-A | 17 | 16 | 33 | HAFİF ZİH.ENG. 6-A | 1 | 0 | 1 |
| 6-A | 18 | 9 | 27 | HAFİF ZİH.ENG. 7-A | 0 | 1 | 0 |
| 7-A | 18 | 13 | 31 | ORTA ZİH.ENG. 5-A | 0 | 1 | 1 |
| 8-A | 11 | 16 | 27 | OTİZM 5-A | 0 | 1 | 1 |
| | | | | | | | |
| | | | 122 | | | | 4 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-----|
| Akıllı Tahta Sayısı | 10 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 100 |

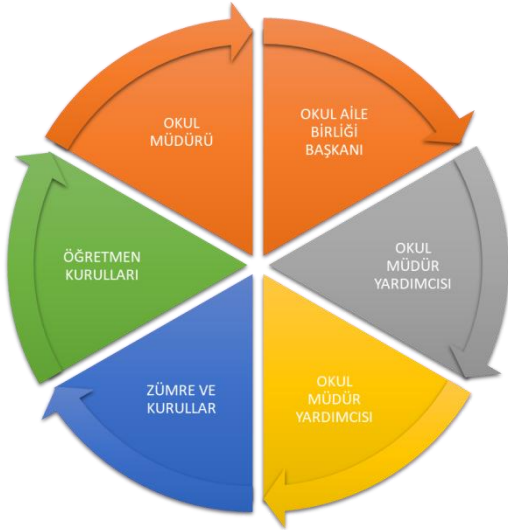
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2022 | 1000 | 1000 |
| 2023 | 1500 | 1500 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

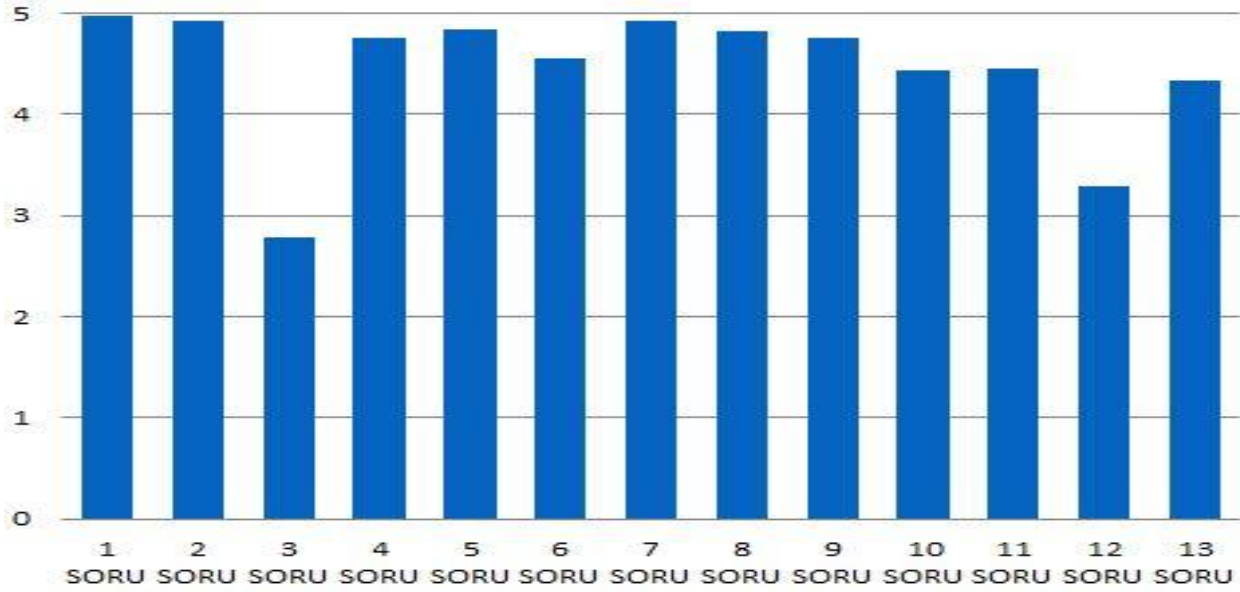


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar:

ÖĞRENCİ ANKETİ SORULARI

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.
6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

10. Okulun içi ve dışı temizdir.
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

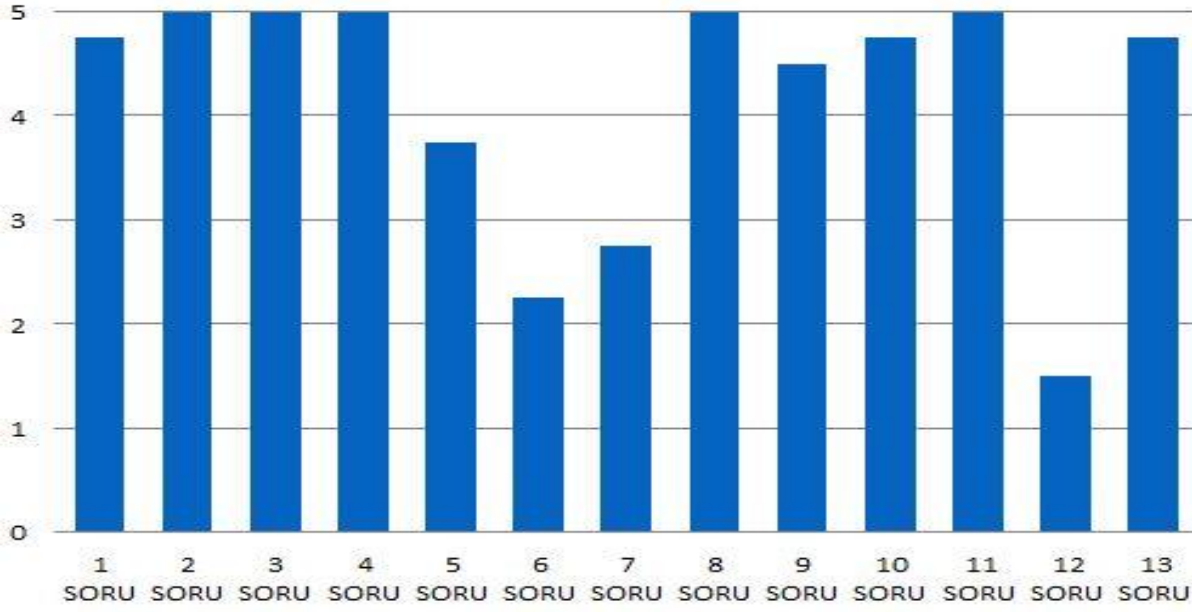


Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrencilerin öğretmenlerle rahat bir şekilde iletişim kurabildikleri görülmektedir. Okul çevresinde ve okul içerisinde sorun yaşamadan hayatlarına ve öğrenciliklerine devam ettikleri anlaşılmaktadır. Öğrencilerin istek, öneri ve şikayetleri dikkate alınıp, çözümler üretilmektedir. Öğrenciler okulda ihtiyaçlarını gidermede sorun yaşamamaktadır.

ÖĞRETMEN ANKETİ SORULARI

1. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
2. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
3. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
4. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
5. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
7. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
9. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
10. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
11. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
12. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

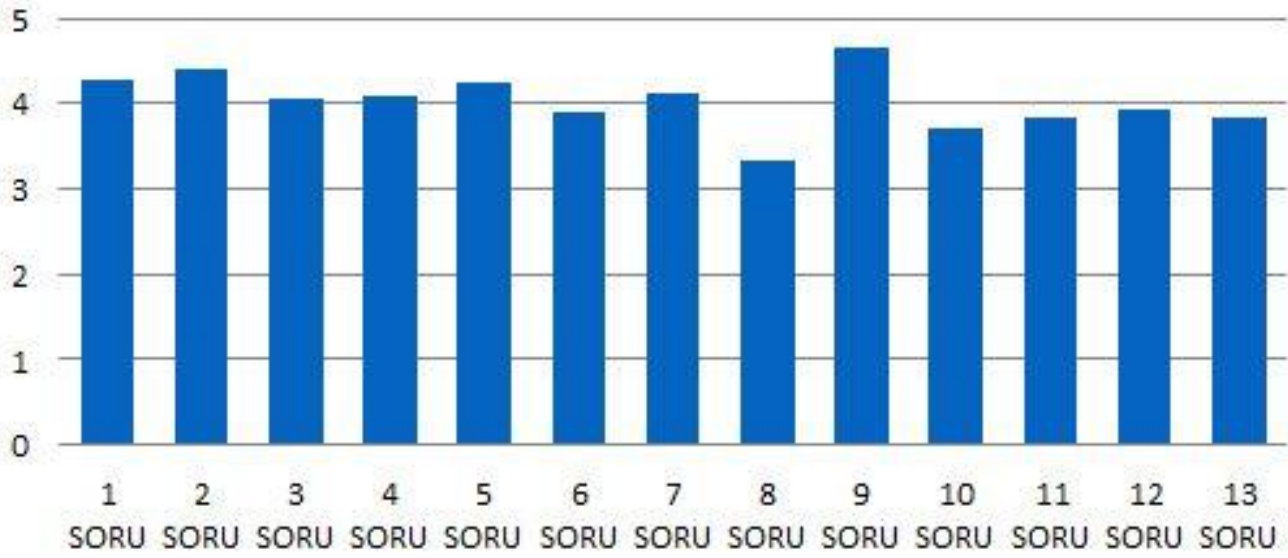


Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerin için okul ortamının huzurlu ve saygılı nitelendirildiği görülmektedir. Demokratik ortamın öğretmenlere güven verdiği anlaşılmaktadır. İdare ile öğretmenler arası iletişimden memnun oldukları sonucu çıkmaktadır. İdarenin vizyonunu, çalışmalarını ve iyileştirme sürecini kendileri ileri paylaşımları bu süreci takip etmeleri öğretmenlere mutluluk vermektedir.

VELİ ANKETİ SORULARI

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Veli Anketi Sonuçları:

Genel olarak öğretmen ve idare ile iletişim kurmakta sıkıntı yaşamayan veliler, okula ilettikleri istek ve taleplerinden olumlu sonuç aldıklarını belirtmişlerdir. Merkezdeki İmam Hatip Ortaokulu dışında tek ortaokul olmasından ötürü tercih ettiklerini belirten veliler ulaşım konusunda zaman zaman sıkıntı yaşadıklarını yansıtmışlardır. E-okul hizmetlerinden güncel olarak bilgi edinmede sıkıntı yaşamadıkları anlaşılmıştır. Okulda düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlerden son derece memnun olduklarını ve devamının gelmesi için destek vereceklerini eklemiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|-------------------|
| Öğrenciler | İlgili |
| Çalışanlar | Verimli |
| Veliler | Duyarlı |
| Bina ve Yerleşke | Merkezi |
| Donanım | Güncel |
| Bütçe | Destekleniyor |
| Yönetim Süreçleri | Sürekli ve Güncel |
| İletişim Süreçleri | Çağdaş |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | Taşımali Öğrenciler |
| Çalışanlar | İl merkezinden ilçeye geliyor |
| Veliler | Çalışma koşullarından dolayı ulaşılamayanlar |
| Bina ve Yerleşke | İşlek cadde üzerinde |
| Donanım | Maddi sıkıntılar |
| Bütçe | Sadece belirli kişiler destekliyor |
| Yönetim Süreçleri | - |
| İletişim Süreçleri | - |
| vb | |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | İlçe belediyesi |
| Ekonomik | Bazı veliler ve Eğitim gönüllüsü kişiler |
| Sosyolojik | Turizm Bölgesi |
| Teknolojik | - |
| Mevzuat-Yasal | - |
| Ekolojik | - |

Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | - |
| Ekonomik | - |
| Sosyolojik | Kültürel sorunlar |
| Teknolojik | Teknolojiden kötü amaçlı faydalananlar |
| Mevzuat-Yasal | - |
| Ekolojik | - |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim

faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|-------------------------------------|
| 1 | Okullaşma Oranı |
| 2 | Okula Devam/ Devamsızlık |
| 3 | Okula Uyum, Oryantasyon |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler |
| 5 | Hayat boyu Öğrenme |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---------------------------------------|
| 1 | Akademik Başarı |
| 2 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim |
| 3 | Sınıf Tekrarı |
| 4 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme |
| 5 | Öğretim Yöntemleri |
| 6 | Ders araç gereçleri |

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

| | |
|---|------------------------------|
| 1 | Kurumsal İletişim |
| 2 | Kurumsal Yönetim |
| 3 | Bina ve Yerleşke |
| 4 | Donanım |
| 5 | Temizlik, Hijyen |
| 6 | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| 7 | Taşıma ve servis |

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1 MİSYON

Milli Eğitimin genel amaçları doğrultusunda vatanını ve milletini seven, gelişmesi için çalışmayı görev bilen, toplumun çıkarlarını kendi çıkarlarından üstün tutan, Atatürk ilke ve devrimlerine, çağdaş, laik, demokratik değerlere bağlı, insan haklarına duyarlı ve saygılı, yaşadığı çevrenin sorunlarını görebilen ve bu sorunları çözmek için çalışan, bilgi üretebilen, ürettiği bilgiyi kullanan, öğrenmeyi temel ihtiyaç olarak gören ve doğa bilincine sahip bireyler yetiştirmektir.

3.2 VİZYON

- ✓ Çağdaş Türkiye'nin geleceğine yön verecek üretken, katılımcı ve paylaşımcı bireyler yetiştirsin,
- ✓ Sevinci, mutluluğu, hüznü paylaşsın,
- ✓ İnsanları yönetmek değil, insanlarla yönetme noktasına gelsin,
- ✓ Elde olanla yetinmeyip hep daha iyiyi istesin,
- ✓ Ülkesine ve milletine faydalı olmak için eldeki tüm imkânları sonuna kadar kullansın,
- ✓ Zamanın bir mücevher olduğunu öğrensin,
- ✓ Sadece bilgiyle değil, bildiklerini uygulamayla başarılı olunacağını bilsin,
- ✓ Hiç kimsenin bir diğerine üstünlüğünün olmadığını bilsin ve ona göre davransın,
- ✓ Karşılıklı sevgi ile her türlü görüşü dinlesin ve tartışsın,
- ✓ Kimden geldiğine bakmadan tüm doğruları kabullenebilsin

3.3 TEMEL DEĞERLER

- ✓ Okulumuz, topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmeyi amaçlarız.
- ✓ Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- ✓ Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- ✓ Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
- ✓ Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- ✓ Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okuluz.
- ✓ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okuluz.
- ✓ Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okuluz.
- ✓ Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okuluz.
- ✓ Eğitim ve öğretimin niteliğini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkanları bu amaçla kullanan bir okuluz.
- ✓ Öğrenciyi merkez alan bir okuluz.
- ✓ Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okuluz.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

KURUMSAL KAPASİTE

| Amaç 1 | Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. | | | | | | | | |
|--|--|--------------------|------|------|------|------|------|----------------|---------------|
| Hedef 1.1 | Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi* | Başlangıç Değeri** | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı | 100 | 110 | 115 | 120 | 125 | 120 | 120 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı | 100 | 110 | 115 | 120 | 125 | 120 | 120 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.4 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı | 100 | 110 | 115 | 120 | 125 | 120 | 120 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı | 100 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 ay | 12 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | İlçe MEM | | | | | | | | |
| Riskler | 1. Fiziksel yetersizlikler 2. Personel eksikliği 3. Velilerin isteksizliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | 1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir 2. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır 3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 10000 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Düzenli acil durum tatbikatları yapılarak farkındalık oluşturulması Fiziki şartlar iyileştirilerek kaza oranlarının azaltılması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | 1. Maddi kaynak 2. Hizmet içi eğitimler 3. Uzman eğitici desteği | | | | | | | | |

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

| | | | | | | | | | |
|---|--|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Amaç 1 | Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. | | | | | | | | |
| Hedef 1.1 | Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi* | Başlangıç Değeri** | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması | 65,77 | 57,58 | 65 | 70 | 75 | 80 | 80 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması | 88,29 | 72,59 | 80 | 80 | 85 | 85 | 85 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması | 72,97 | 60,50 | 65 | 65 | 70 | 70 | 70 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.4 Sosyal Bilgiler dersi yıl sonu puanı ortalaması | 83,33 | 71,24 | 75 | 75 | 80 | 80 | 85 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.5 Yabancı Dil dersi yıl sonu puanı ortalaması | 89,19 | 80 | 80 | 85 | 85 | 85 | 90 | 6 ay | 12 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Zümre öğretmenler | | | | | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | İlçe MEM | | | | | | | | |
| Riskler | <ol style="list-style-type: none"> Öğrenci tutum ve davranışları Kadrolu öğretmen eksikliği | | | | | | | | |
| Stratejiler | <ol style="list-style-type: none"> Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 0 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ol style="list-style-type: none"> Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması | | | | | | | | |

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

| Amaç 1 | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Hedef 1.1 | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi* | Başlangıç Değeri** | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması | 100 | 0 | 115 | 120 | 125 | 120 | 120 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 100 | 0 | 115 | 120 | 125 | 120 | 120 | 6 ay | 12 ay |
| PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 100 | 0 | 115 | 120 | 125 | 120 | 120 | 6 ay | 12 ay |
| Koordinatör Birim | Okul İdaresi, Zümre Öğretmenleri | | | | | | | | |
| İş birliği Yapılacak Birimler | İlçe MEM | | | | | | | | |
| Riskler | 1. Öğrencilerin okula devam durumu | | | | | | | | |
| Stratejiler | <p>1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>2. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>3. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir</p> | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 0 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması | | | | | | | | |

TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Toplam Maliyet |
|-------------------------|------|------|------|------|------|----------------|
| Amaç 1 | 1000 | 1500 | 2500 | 2500 | 2500 | 10000 |
| Hedef 1 | 1000 | 1500 | 2500 | 2500 | 2500 | 10000 |
| Amaç 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Amaç 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Genel Yönetim Giderleri | 1000 | 1500 | 2500 | 2500 | 2500 | 10000 |
| TOPLAM | 1000 | 1500 | 2500 | 2500 | 2500 | 1000 |

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.